

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе диалоговых площадок с населением Речицкого района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Работа диалоговых площадок направлена на вовлечение жителей Речицкого района (далее – район) в регулярное обсуждение проблемных вопросов путем организации конструктивного общественно-государственного диалога, обмена мнениями, выработки решений по актуальным вопросам жизнедеятельности общества и иным вопросам участием власти и институтов гражданского общества.

1.2. Диалоговые площадки в своей деятельности руководствуются Конституцией Республики Беларусь, законодательством Республики Беларусь, а также настоящим Положением.

1.3. Принципами функционирования диалоговых площадок являются:

- ориентация на проблемы и темы, значимые для региона и волнующие жителей района;

- добровольность участия;

- равноправие участников;

- регулярность функционирования;

- информационная открытость.

1.4. Задачи диалоговых площадок:

- определение актуальных проблем, связанных вопросами жизнедеятельности общества, в том числе вызывающих неоднозначную реакцию представителей различных социальных групп;

- выявление позиций различных групп интересов в отношении указанных проблем, сопоставление этих позиций;

- выработка вариантов решения проблем на основе достижения баланса интересов;

- информирование населения о процессе обсуждения и принятых решениях.

1.5. Работа диалоговых площадок организуется на базе государственных учреждений культуры (далее – ГУК) «Речицкий эколого-культурный центр» (г.Речица, ул. Советская, 34), филиала «Городская библиотека им. Н.К. Крупской» ГУК «Речицкая районная сеть библиотек» (г.Речица, Центральная площадь, 2), государственного

учреждения образования (далее – ГУО) «Речицкий центр творчества детей и молодежи» (г. Речица. ул.Советская, 99), ГУО «Речицкий районный лицей» (г. Речица, ул. Советская, 55).

1.6 В работе диалоговых площадок могут участвовать представители местных органов власти, депутаты местных Советов депутатов, депутаты Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, члены Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, представители органов самоуправления, общественных объединений, партий и религиозных организаций, средств массовой информации, жители района и иные.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РАБОТОЙ ДИАЛОГОВЫХ ПЛОЩАДОК

2.1. Общая координация работы диалоговых площадок осуществляется отделом идеологической работы и по делам молодежи Речицкого районного исполнительного комитета (далее – координатор):

2.1.1. координатор совместно со структурными подразделениями Речицкого районного исполнительного комитета (далее – райисполком), иными организациями организывает и осуществляет контроль за ходом работы диалоговых площадок;

2.1.2. определяет и приглашает (согласовывает) экспертов для работы диалоговых площадок;

2.1.3. приглашает (согласовывает) участников диалоговых площадок;

2.1.4. совместно со структурными подразделениями райисполкома осуществляет контроль за рассмотрением и реагированием на вопросы (предложения), поступающие в ходе диалоговых площадок;

2.1.5. организует работу по подготовке рекомендаций и их доведение до адресата;

2.1.6. может привлекать для содействия в организации и проведении диалоговых площадок по согласованию иные службы и организации района.

2.2. Учреждение «Редакция газеты «Дняпровец»:

2.2.1. предлагает тематику диалоговых площадок с учетом проблемных вопросов и проведенных опросов общественного мнения, а также региональной повестки;

2.2.2. разрабатывает афишу диалоговых площадок;

2.2.3. определяет модератора диалоговых площадок. Модератор осуществляет непосредственное проведение диалоговой площадки. Основная задача модератора – организовать дискуссию и вовлечь в ее процесс максимальное количество лиц.

2.3. Структурные подразделения райисполкома, иные организации, проводящие информационную работу с населением:

2.3.1. определяют график поведения диалоговой площадки в части себя касающейся;

2.3.2. готовят информационные материалы в соответствии с актуальной тематикой и вопросами, интересующими население.

2.4. Периодичность проведения диалоговых площадок определяется координатором, но не реже одного раза в месяц.

3. ПОРЯДОК ВЫНЕСЕНИЯ ВОПРОСОВ НА ПУБЛИЧНОЕ ОБСУЖДЕНИЕ В РАМКАХ РАБОТЫ ДИАЛОГОВЫХ ПЛОЩАДОК

3.1. Вопросы для обсуждения определяются координатором на основе анализа:

обращений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес райисполкома, Речицкого районного Совета депутатов, иных органов государственного управления;

решений органов местного самоуправления района;

вопросов социально-экономического развития района;

проблемных публикаций в средствах массовой информации и социальных сетях и т.д.

3.2. Координатором совместно со структурными подразделениями райисполкома, иными организациям, проводящим информационную работу с населением, разрабатывается график работы (дата, место и время проведения) диалоговых площадок на год.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДИАЛОГОВЫХ ПЛОЩАДОК

4.1. Перед началом проведения диалоговых площадок, должностные лица, определенные координатором, организуют регистрацию участников.

4.2. Открывает и ведет диалоговую площадку модератор, который объявляет тему и предоставляет слово экспертам и зарегистрировавшимся участникам для аргументации своей позиции.

4.3. Во время работы диалоговой площадки ведется протокол.

4.4. По окончании выступления модератор подводит предварительный итог публичного обсуждения.

4.5. По результатам дискуссии координатором или по его поручению иным должностным лицом, при необходимости с привлечением экспертов, оформляется рекомендация, которую координатор доводит до должностных лиц местных органов власти района.

4.6. Ход решения вопросов, обозначенных в рамках проведения диалоговых площадок, широко освещается в средствах массовой информации.

5. АНОНС И ОСВЕЩЕНИЕ В СРЕДСТВАХ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ РАБОТЫ ДИАЛОГОВЫХ ПЛОЩАДОК

5.1. Учреждение «Редакция газеты «Дняпровец», отдел идеологической работы и по делам молодежи райисполкома совместно с иными заинтересованными службами и организациями района обеспечивают информационное сопровождение работы диалоговых площадок, включая анонс и освещение в средствах массовой информации, в том числе на интернет – ресурсах, в социальных сетях и мессенджерах.

5.2. Графики работы диалоговых площадок размещаются на официальном сайте райисполкома в соответствующем разделе-баннере установленного образца, публикуются в районной газете «Дняпровец» и на интернет – ресурсах.