

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200)

18.16. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого районного исполнительного комитета Журо Наталья Владимировна, тел. 5 76 70, по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-13, во время ее отсутствия Пузан Светлана Михайловна – главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого районного исполнительного комитета, тел. 2 24 86, по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-12.

Перечень документов и (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» (понедельник с 8.00 до 17.00, вторник с 11.00 до 20.00, среда с 8.00 до 17.00, четверг с 11.00 до 20.00, пятница с 8.00 до 17.00, суббота с 9.00 до 13.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – воскресенье):

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

сведения о доходах гражданина за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и (или) сведения о нахождении гражданина в трудной жизненной ситуации с приложением подтверждающих документов (при их наличии)

Срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	бессрочно

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок его заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно».

Заявление
(дата)

Речицкий районный
исполнительный комитет

_____ (фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) полностью

_____ проживающего (ей) по адресу: _____

_____ № телефона : _____

номер паспорта НВ _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

личный номер _____

на осуществление административной процедуры: *Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности*

Документ прошу выдать на руки или направить по адресу: _____

_____ (указать необходимое)

Подпись

ФИО

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа и организации:**

Вышестоящий государственный орган:

Гомельский областной исполнительный комитет

Место нахождения: г. Гомель, пр. Ленина, 2

Режим работы: понедельник – пятница

с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00 часов,

выходные – суббота, воскресенье