

## *Административная процедура*

**Принятие решения о предоставлении молодой и многодетной семьям финансовой поддержки государства в погашении задолженности по кредитам, выданным банками на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, в том числе приобретение не завершенных строительством капитальных строений, подлежащих реконструкции и переоборудованию под жилые помещения**

**Предварительное консультирование** (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела ЖКХ и по проблемам ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС райисполкома Черношей Елена Васильевна, тел. 2 21 50, по адресу: г.Речица, пл.Октября,6, каб. 2-4, во время ее отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является главный специалист отдела ЖКЖ и по проблемам ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС райисполкома Беляй Светлана Игоревна, тел. 2 79 87, г.Речица, пл. Октября,6, каб. 1-1.

**Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам службы «Одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу: г.Речица, ул.Советская,80 (1 этаж):**

- заявление;
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;
- копия кредитного договора;
- копия удостоверения многодетной семьи – для многодетных семей;
- свидетельство о заключении брака

**Перечень самостоятельно запрашиваемых отделом ЖКЖ и по проблемам ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС райисполкома документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами:**

о нахождении кредитополучателя на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату подачи документов, либо на дату заключения кредитного договора – из соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа, если кредитополучатель состоит (состоял) на данном учете в местном исполнительном и распорядительном органе не по постоянному месту жительства (месту регистрации по месту жительства);

о нахождении кредитополучателя на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату подачи документов, или на дату заключения кредитного договора – из государственного органа, иной организации, принявшей кредитополучателя на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, если кредитополучатель состоит (состоял) на таком учёте только по месту работы (службы);

об остатке задолженности по кредиту, включая сумму основного долга и процентов за пользование кредитом на дату подачи кредитором документов – из банка, предоставившего кредит;

о подтверждении государственной регистрации права собственности на построенное (реконструированное) или приобретенное жилое помещение – из территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения этого жилого помещения.

Гражданин вправе предоставить необходимые документы самостоятельно.

|  |   |
|--|---|
| <b>Срок осуществления административной процедуры</b>     | 1 месяц со дня подачи заявления                 |
| <b>Плата за осуществление административной процедуры</b> | бесплатно                                       |
| <b>Срок действия решения</b>                             | до окончания срока действия кредитного договора |