

Административная процедура

Выдача справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняют:

Ответственные:

Начальник ЖЭУ «Восточное» Мищенко Анжела Адольфовна
ул. Советская, 220, тел. 6-39-22; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является ведущий инженер ЖЭУ «Восточное» Новикова Татьяна Евгеньевна, тел. 6-39-27.

Начальник ЖЭУ «Западное» Соснок Людмила Васильевна
ул. Чапаева, 13, тел. 2-20-62; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является ведущий инженер Соловьева Ирина Николаевна, тел. 2-20-73.

Начальник ЖЭУ «Набережное» Ярец Людмила Николаевна
ул. Советская, 95а тел. 2-22-47; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является мастер Быковская Жанна Владимировна, тел. 2-47-34.

Начальник ЖЭУ «Нефтяник» Сагирова Альфия Асгатовна
ул. Достоевского, 37 тел. 5-53-05; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является ведущий инженер Маркова Екатерина Михайловна, тел. 5-53-02.

Начальник ЖЭУ «Новоречицкое» Руденок Людмила Михайловна
ул. Строителей, 2, тел. 4-49-10; во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является ведущий инженер Лопатина Раиса Александровна, тел. 4-45-35.

Перечень документов, представляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам:

заявление

паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность

свидетельство о смерти наследодателя

Срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	бессрочно

Образец заявления

Заявление
(дата)

КУП «Речицкий райжилкомхоз»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (если таковое
имеется) _____

Место жительства _____

Документ, удостоверяющий
личность гражданина _____

Тел.: _____

Прошу выдать справку о том, что в течении установленного
законодательством для принятия наследства срока я,
_____, наследник имущества,

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется))

расположенного по адресу: _____,

(указать пользование имуществом, принятие мер к его сохранению, обработка земельного участка,

проведение текущего ремонта и т.д.)

К заявлению прилагаются следующие документы:

Документы прошу выдать на руки или направить по
адресу: _____.

(указать необходимое)

Подпись