

Административная процедура

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде: обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняют специалисты отдела социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома Медведева Анна Владимировна, Шевчук Мария Витальевна (каб. №9, т. 26411), Гриб Виктория Дмитриевна, Кудряшова Анастасия Викторовна (каб. №10, т. 34464) (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж).

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 16 лет – при его наличии);

выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка;

свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии);

свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;

копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей;

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка;

копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке);

выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство;

карта учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов – для лиц, имеющих право на такую льготу;

договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор;

сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, частного нотариуса, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения).

Перечень самостоятельно запрашиваемых управлением по труду, занятости и социальной защите документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами:

справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

справка о месте жительства и составе семьи (копии лицевого счета);

справки о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав;

справка о сумме, на которую уменьшена сумма земельного налога в результате использования льготы по земельному налогу;

документы, подтверждающие получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного

эквивалента, оплате за пользование квартирным телефоном (кроме международных и междугородных разговоров), жилищно-коммунальных услуг в размере их денежного эквивалента, по плате за топливо, приобретаемое гражданами, проживающими в домах без централизованной подачи тепловой энергии, в размере их денежного эквивалента, льгот по налогу на недвижимость;

другие документы и (или) сведения, необходимые для обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни.

Гражданин вправе предоставить необходимые документы самостоятельно.

Срок осуществления административной процедуры	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия	на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет

В управление по труду, занятости и
социальной защите Речицкого районного
исполнительного комитета

Зайцевой Марии Федоровны

(фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется) заявителя)

паспорт гражданина Республики

Беларусь

(документ, удостоверяющий личность заявителя,
справка об освобождении для лиц,
освобожденных из мест лишения свободы)

НВ0681894, выдан Речицким РОВД,

10.02.2001 г.

(серия (при наличии), номер, кем выдан,
дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной адресной социальной помощи
в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни

Прошу предоставить государственную адресную социальную помощь
в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни
моего (моих) ребенка (детей) **Зайцева Игоря Сергеевича,**

07.08.2011 г. рождения

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) ребенка (детей), дата рождения)

Сообщаю следующие сведения.

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Фамилия **Зайцева**

Собственное имя **Мария**

Отчество (если таковое имеется) **Федоровна**
(заявителя)

2. Регистрация по месту жительства (месту пребывания):

наименование населенного пункта **д. Жмуровка**

улица **Советская**

дом № **45**

квартира № _____

3. Место фактического проживания:

наименование населенного пункта г. Речица

улица Ленина

дом № 1

квартира № 15

4. Домашний телефон 2 00 17, мобильный телефон Vel + 375 29 143 84 03

5. Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда, жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ)

РАЗДЕЛ II
СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ*

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения с заявителем	Дата, месяц, год рождения	Место работы (учебы)
1.	<i>Зайцева Мария Федоровна</i>	<i>заявитель</i>	<i>28.01.1985</i>	<i>СПШ № 8, учитель, в д/о</i>
2.	<i>Зайцев Сергей Геннадьевич</i>	<i>муж</i>	<i>14.05.1989</i>	<i>магазин № 1, сторож, инвалид 3 группы</i>
3.	<i>Зайцев Игорь Сергеевич</i>	<i>сын</i>	<i>07.08.2011</i>	<i>в ясли-сад не оформлен</i>

Количество членов семьи, включенных в ее состав, _____ **

РАЗДЕЛ III
СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ

в период с 01.04.2011 по 31.03.2012

Вид дохода	Размер полученного дохода, рублей
<i>Заработная плата мужа</i>	<i>7 005 620</i>
<i>Пособие семье до 3-х лет</i>	<i>2 505 310</i>
<i>Пенсия мужа</i>	<i>5 340 000</i>

* В случае совместного проживания и ведения общего хозяйства с лицом, не состоящим в зарегистрированном браке с заявителем, данное лицо включается в состав семьи

** Заполняется специалистом органа по труду, занятости и социальной защите

РАЗДЕЛ IV
НАЛИЧИЕ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВАХ СОБСТВЕННОСТИ

Сведения о недвижимом имуществе

Вид имущества	Место нахождения
Жилые помещения (квартиры)	<i>Дом в д. Жмуровка, ул. Советская, 45</i>
Гаражи	<i>Нет</i>
Иные строения (дачи, летние садовые домики и др.)	<i>Нет</i>
Земельные участки	<i>0,6</i>

Сведения о транспортных средствах

Марка легкового автомобиля или иного транспортного средства	Год выпуска	Год приоб- ретения	Примеча- ние
<i>Фольксваген</i>	<i>1993</i>	<i>2008</i>	

РАЗДЕЛ V
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНОМ
ПОЛОЖЕНИИ

	Да	Нет
Получала ли семья (гражданин) или члены семьи в течение двенадцати (трех) месяцев, предшествующих месяцу обращения:		
доходы по договорам ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением;		<i>Нет</i>
доходы от реализации продукции животноводства (за исключением доходов от сдачи молока);		<i>Нет</i>

	Да	Нет
доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (семян, цветов, многолетних насаждений, меда, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, продукции звероводства клеточного содержания, птицы, пчел, рыбы, аквариумных рыб и др.);		Нет
доходы от реализации продуктов промысловой деятельности (охоты, звероводства, рыболовства), зоокормов, сбора дикорастущих трав, ягод, грибов и др.;		Нет
доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, проценты, выплаты по долевым паям и др.);		Нет
денежные средства в результате наследования, дарения, пожертвования и благотворительности;		Нет
социальную (материальную) помощь в виде денежных средств, оказываемую государственными органами и иными организациями (материальную помощь из средств Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, из средств общественных организаций и др.)?		Нет
Имеют ли семья (гражданин) в целом в Республике Беларусь в собственности более одного жилого помещения (квартиры), за исключением многодетных семей и семей, в собственности которых находятся одно жилое помещение (квартира) и доля общей площади жилого помещения?		Нет
Сдают ли члены семьи (гражданин) по договору найма (поднайма) жилое помещение?		Нет
Осуществлял ли член семьи (гражданин) за счет собственных средств выездной туризм*** в течение последних двенадцати месяцев перед датой обращения?		Нет
Используется ли семьей (гражданином) земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства?	Да	

*** Под выездным туризмом понимается выезд за пределы Республики Беларусь за счет собственных средств на срок более двух суток для отдыха, в познавательных и других целях без занятия трудовой, предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью.

	Да	Нет
Работают ли члены семьи (гражданин) на условиях неполного рабочего времени в случае установления такого режима по их просьбе?		Нет
Имеет ли семья (гражданин) льготы по земельному налогу на земельные участки?	Да	
Имеет ли семья (гражданин) льготы по налогу на недвижимость?	Да	

Дополнительно сообщаю **проживаем в Речице на съемной квартире**

Прилагаю документы на _____ л.

Предупрежден(а):

о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни;

о необходимости информирования органа по труду, занятости и социальной защите в пятидневный срок о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни;

о необходимости возврата суммы стоимости излишне полученных продуктов питания при выявлении органом по труду, занятости и социальной защите обстоятельств, влекущих утрату семьей права на их получение, и судебном порядке их взыскания в случае отказа от их возврата.

Против проверки представленных мной сведений и проведения материально-бытового обследования семьи не возражаю.

5 апреля 2012 г.

_____ (подпись заявителя)

Документы приняты _____ 20____ г.

_____ (подпись специалиста, принявшего документы)

Регистрационный номер _____