

Административная процедура

РЕГИСТРАЦИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ МАТЕРИНСТВА

Предварительное консультирование (вторник с 8.00 до 17.00, среда, пятница с 9.00 до 18.00, четверг с 9.00 до 20.00, перерыв с 13.00 до 14.00, суббота с 9.00 до 17.00) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет по адресу: г. Речица, ул. Чапаева, 20а, начальник отдела ЗАГС райисполкома Столетова Ольга Константиновна, тел. 2 00 57, каб. № 3, главные специалисты отдела ЗАГС Речицкого райисполкома Дудкина Алла Васильевна, тел. 2 00 62, каб. № 2.

Перечень документов, представляемых гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность матери;
свидетельство о рождении ребёнка;

решение суда об установлении материнства;

письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, - в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия;

Для выполнения данной административной процедуры отдел ЗАГС Речицкого райисполкома запрашивает, при необходимости, **копии записей актов рождения, о заключении или расторжении брака** в других органах загса.

Срок осуществления административной процедуры	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций– 1 месяц.
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	бессрочно