

## *Административная процедура*

# **Выдача разрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке**

### **Разрешительная документация на строительство включает:**

Решение исполкома о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительство одноквартирного, блокированного жилого дома, нежилых построек на придомовой территории с прилагаемым архитектурно-планировочным заданием и заключениями согласующих организаций;

**Предварительное консультирование** (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет отдел архитектуры и строительства Речицкого райисполкома - главный специалист отдела Воронина Оксана Анатольевна, тел.4 14 05, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-16, во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является начальник отдела архитектуры и строительства Кайлева Марина Александровна тел. 4 14 05, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-16

**Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам службы «Одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80 (1 этаж):**

заявление;

письменное согласие всех собственников земельного участка, находящегося в общей собственности.

**Перечень самостоятельно запрашиваемых отделом архитектуры и строительства райисполкома документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заявителем:**

- Документ, удостоверяющий право на земельный участок
- Заключение экологической и санитарной служб Речицкого района.

**Гражданин вправе предоставить необходимые документы самостоятельно.**

**Предварительную схему размещения жилого дома и нежилых построек на участке выполняет КАПУП «Архпроект», тел.2-55-82, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-13.**

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	1 месяц со дня подачи заявления
<b>Плата за осуществление административной процедуры</b>	бесплатно
<b>Срок действия решения</b>	до даты приемки объекта в эксплуатацию

Заявление

Речицкий райисполком

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется)  
полностью)

\_\_\_\_\_  
проживающего (ей)

по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
№ телефона: \_\_\_\_\_

Номер паспорта НВ \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Личный номер \_\_\_\_\_

Прошу разрешить проведение проектных и строительных работ по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Документ прошу выдать на руки или направить по почте по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указать необходимое)

К заявлению прилагается:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_