

## **Административная процедура**

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»)

### **15.24. Выдача справки о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов**

**Предварительное консультирование** (понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 до 17.00, четверг с 11.00 до 20.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого райисполкома Журо Наталья Владимировна, тел. 5 76 70, по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-13, во время ее отсутствия - главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого райисполкома Пузан Светлана Михайловна, тел. 3 61 86, по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-12.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

заявление субъекта хозяйствования.

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	15 дней
<b>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры</b>	бессрочно
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно

**В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются документы:**

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00.**

**Главное финансовое управление Гомельского областного исполнительного комитета, г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00.**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

**Форма заявления для юридического лица**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Речицкий районный исполнительный комитет

«  »                      20   г.

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(учетный номер плательщика)

контактная информация (номер городского  
(мобильного) телефона):

электронный адрес: \_\_\_\_\_

Прошу выдать справку о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов,  
по состоянию на \_\_\_\_\_

Справку прошу выдать на руки или направить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать необходимое)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юридического лица,  
заверенная печатью юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

## Форма заявления для индивидуального предпринимателя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Речицкий районный исполнительный комитет

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

\_\_\_\_\_

имеется) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

(место жительства)

\_\_\_\_\_

(учетный номер плательщика)

контактная информация (номер городского  
(мобильного) телефона):

\_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

Прошу выдать справку о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов, по состоянию на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Справку прошу выдать на руки или направить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать необходимое)

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)