

## Административная процедура

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»)

### **3.15<sup>6</sup>. Выдача заключения о согласовании выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов**

**Предварительное консультирование** (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной** выполняет директор учреждения культуры «Речицкий краеведческий музей» Заева Наталья Вячеславовна по адресу: г. Речица, ул. Пролетарская, 2 или по тел. 65582, 28940. Во время ее отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является главный хранитель фондов учреждения культуры «Речицкий краеведческий музей» Бобровник Ольга Викторовна. Консультирование по осуществлению административной процедуры можно получить в учреждении культуры «Речицкий краеведческий музей» с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00 (выходной – суббота, воскресенье) по адресу: г. Речица, ул. Пролетарская, 2 или по тел. 65582, 99198

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

заявление, содержащее сведения о выданном НАН Беларуси заключении о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии

документ, удостоверяющий право на земельный участок

научно-проектная документация, включающая меры по охране археологических объектов

|  |  |
|--|--|
| <b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>  | 10 календарных дней  |
| <b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>  | бесплатно  |
| <b>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры.</b> | до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ |

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

**Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

## Образец заявления

Заявление

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Речицкий районный  
исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Документ удостоверяющий  
личность гражданина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прошу выдать заключение о согласовании выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место земельного участка:

г.Речица \_\_\_\_\_

(указать место земельного участка)

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ Подпись  
руководителя юридического лица, или лицо,  
уполномоченное в установленном порядке подписывать  
заявление, либо подпись представителя  
заинтересованного лица

\_\_\_\_\_

Заявление принял