

Административная процедура

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»)

4.14. Согласование ввода в эксплуатацию вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений, зданий, сооружений)

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 пн., ср., пт., с 11.00 до 20.00 вт., чт., с 9.00 до 13.00 сб., перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет директор КАПУП «Архпроект» Чумакова Ольга Николаевна, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб.4-13, во время его отсутствия начальник отдела архитектуры и строительства райисполкома – Скакун Лидия Ивановна тел. 5 45 83, по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, каб.4-17.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

заявление;

акт приемки объекта в эксплуатацию, подписанный в установленном порядке всеми членами приемочной комиссии;

сведения об оптоволоконных линиях связи (по установленной форме).

Срок осуществления административной процедуры	11 рабочих дней
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	бессрочно
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются документы:

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

Административная процедура 4.14.

Речицкий районный исполнительный комитет
Наименование юридического лица

Место нахождения юридического лица

УНП _____

контактная информация:

номер городского (мобильного) телефона

тел. факс _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать ввод в эксплуатацию вновь создаваемых (реконструируемых) оптоволоконных линий связи «АТС Гомельской области ПС-00 в г. Речица».

Дата

подпись