

Административная процедура

(постановления Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»)

6.49. Принятие решения с последующим заключением соответствующего договора о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования, а также для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных и (или) спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

Предварительное консультирование (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00; выходной – суббота, воскресенье) проводится начальником отдела спорта и туризма райисполкома Гимбут Татьяной Викторовной, тел. 5 49 97, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1. **Осуществление указанной административной процедуры** выполняет (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00; выходной – суббота, воскресенье) начальник отдела спорта и туризма райисполкома Гимбут Татьяна Викторовна, тел. 5 49 97, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1.

Во время его отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является главный специалист отдела спорта и туризма Речицкого райисполкома Тымива Наталья Владимировна (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье), тел. 5 47 92, г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 2.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1:

заявление;

проект договора аренды, соответствующий типовой форме договора аренды, установленной Советом Министров Республики Беларусь;

документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда.

Срок осуществления административной процедуры	30 дней
Срок действия справок или других документов,	до 15 лет

выдаваемых при осуществлении административной процедуры	
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, порядок его заполнения приведены ниже.

Заполненное заявление подается по адресу: г.Речица, ул. Советская, 40, каб. 1:

Образец заявления

Заявление

дата

(наименование местного исполнительного и распорядительного органа)

(фамилия, собственное имя, отчество, место жительства (место пребывания) – для

гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

фамилия, собственное имя, отчество, место жительства,

регистрационный номер в Едином государственном регистре

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

наименование государственного органа, иной государственной

организации, осуществивших государственную регистрацию, - для

индивидуального предпринимателя; наименование и место нахождения,

регистрационный номер в Едином государственном регистре

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

наименование государственного органа, иной государственной организации,

осуществивших государственную регистрацию, - для юридических лиц)

Прошу предоставить участок лесного фонда, расположенный _____,

(место нахождения либо расположения участка лесного фонда)

(в аренду для заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования, для лесопользования в целях

проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных и (или) спортивно-массовых, физкультурно-

оздоровительных и спортивных мероприятий, на какой период времени)

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
физическое лицо

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего
государственного органа и организации:**

Вышестоящий государственный орган:

Речицкий районный исполнительный комитет
место нахождения: г. Речица, площадь Октября,6
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Вышестоящая государственная организация:

Управление спорта и туризма Гомельского областного исполнительного
комитета
место нахождения: г. Гомель, ул. Советская,28
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00