

## **Административная процедура**

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»)

### **6.50. Принятие решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд и нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования**

**Предварительное консультирование** (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела растениеводства управления сельского хозяйства и продовольствия Поклонская Елена Петровна: г.Речица, пл. Октября, 2, каб. 2-6, тел. 6 59 09; во время его отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является Помаз Виталий Сергеевич, первый заместитель начальника управления сельского хозяйства и продовольствия Речицкого районного исполнительного комитета или лицо, его заменяющее, назначенное в установленном порядке, по адресу: г.Речица, пл. Октября 2, каб. 2-9, тел. 9 89 77.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:**

- заявление с указанием местоположения поверхностного водного объекта (его части), цели и сроков обособленного водопользования
- копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)
- гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части)
- план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	30 рабочих дней
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно
<b>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры</b>	на 25 лет или меньший срок, указанный в заявлении

**В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются документы:**

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;  
подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Речицкий районный исполнительный комитет**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия,

\_\_\_\_\_

собственное имя, отчество (если таковое имеется)  
индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

(место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_

(учетный номер плательщика)

\_\_\_\_\_

контактная информация (номер городского  
(мобильного) телефона):

\_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Просим предоставить в обособленно водопользование водный объект (пруд), расположенный в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с удостоверением  
права обособленного водопользования государственным актом на право  
обособленного водопользования государственным актом на право  
обособленного водопользования.

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

дата

ПОДПИСЬ