

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156)

8.1.3. Принятие решения о согласовании использования не по назначению блокированных, многоквартирных жилых домов или их частей

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого районного исполнительного комитета Ласица Наталья Васильевна тел. 5 44 05, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-16, во время её отсутствия начальник отдела архитектуры и строительства Речицкого районного исполнительного комитета - Скакун Лидия Ивановна тел. 5 45 83, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-17.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Советская,80, 1 этаж, служба «одно окно»:

заявление;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на многоквартирный, блокированный жилой дом или его часть;

письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
Срок действия документа, выдаваемого при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

Вышестоящий государственный орган:
Гомельский областной исполнительный комитет
место нахождения: г. Гомель, пр. Ленина, 2
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00