

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156)

8.1.8. Принятие решения о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела архитектуры и строительства Речицкого районного исполнительного комитета Ласица Наталья Васильевна тел. 5 44 05, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-16, во время её отсутствия начальник отдела архитектуры и строительства Речицкого районного исполнительного комитета - Скакун Лидия Ивановна тел. 5 45 83, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, каб.4-17.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а при необходимости – о порядке их заполнения и представления заинтересованными лицами по адресу: г.Речица, ул. Советская,80, 1 этаж, служба «одно окно»:

заявление;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, – для собственника, обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение;

план-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, составленный в произвольной форме;

письменное согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения – если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользования;

письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого иницируются, и участников общей долевой

собственности (в случае, если помещение находится в общей долевой собственности двух или более лиц), а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласие;

письменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения.

Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 месяц
Срок действия документа, выдаваемого при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации:

**Вышестоящий государственный орган:
Гомельский областной исполнительный комитет
место нахождения: г. Гомель, пр. Ленина, 2
режим работы: понедельник-пятница
с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00**