

Административная процедура

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 «Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»)

9.11. Выдача и продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы

9.11.2. Продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 12.00 до 13.00, выходные – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет редактор отдела рекламы учреждения «Редакция газеты «Дняпровец» Никон Роман Александрович (тел. 3 80 80, по адресу: г.Речица, ул. Чапаева, 13), в периоды его отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является заведующий отделом маркетинга и рекламы Баранова Наталья Сергеевна, тел. 4 50 50, по адресу: г.Речица, ул. Чапаева, 13.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета или на альтернативной основе по адресу по адресу: г.Речица, ул. Чапаева, 13.

Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры:

заявление

ранее выданное разрешение на размещение средства наружной рекламы
фотография средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения размером 9 x 13 сантиметров, выполненная в цвете

письмо или иной документ о согласии собственника или уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы, выданные в течение последних шести месяцев, – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности, за исключением случаев, когда рекламораспространитель является собственником или уполномоченным лицом либо средство наружной рекламы размещается на имуществе, находящемся в общей собственности нескольких лиц²

документ, подтверждающий внесение платы¹⁵

¹⁵Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.

Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины.

²Документы могут быть представлены в копиях, заверенных подписью руководителя (уполномоченного им лица) организации, подписью индивидуального предпринимателя (уполномоченного им лица).

Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	не менее 7 лет на мультимедийные рекламные конструкции, электронные табло не менее 5 лет на иные технически сложные средства наружной рекламы (надкрышные рекламные конструкции, средства наружной рекламы на путепроводах (мостах), щиты с площадью рекламного поля 32 кв. метра и более, иные средства наружной рекламы с площадью рекламного поля более 50 кв. метров, щиты с внутренней подсветкой, щиты с вращающимися рекламными полями, призматроны, лайтпостеры (световые коробки) с площадью рекламного поля более 2,16 кв. метра, лайтпостеры (световые коробки) в подземных пешеходных переходах, панели с внутренней подсветкой, а также иные средства наружной рекламы, отнесенные к технически сложным средствам наружной рекламы решением местного исполнительного и распорядительного органа), объемно-пространственные рекламные конструкции не менее 3 лет на лайтпостеры (световые коробки) с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, за исключением размещаемых в подземных пешеходных переходах, щиты с

	площадью рекламного поля до 32 кв. метров без внутренней подсветки, пилоны, панели без внутренней подсветки, указатели с внутренней подсветкой, иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке на иные средства наружной рекламы – на срок не менее 1 года, если иное не определено договором на размещение средства наружной рекламы
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	плата за услуги бесплатно – при продлении действия разрешения на размещение средства наружной рекламы, специально предназначенного и используемого для размещения (распространения) социальной рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги, красных линий улиц, дорог или площадей населенных пунктов

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются документы:

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

Форма

(наименование местного исполнительного
и распорядительного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы

Сведения о рекламодателе:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) _____

учетный номер плательщика _____

место нахождения (место жительства или место пребывания) _____

номер контактного телефона (код) _____

организация, индивидуальный предприниматель, нотариус, адвокат либо гражданин,
осуществляющий ремесленную деятельность или деятельность по оказанию услуг в сфере
агротуризма (нужное подчеркнуть);

оператор наружной рекламы (да/нет) _____

Сведения о собственнике имущества (уполномоченном лице), предоставляемого
для размещения средства наружной рекламы:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) _____

учетный номер плательщика _____

место нахождения (место жительства или место пребывания) _____

номер контактного телефона (код) _____

имущество, предоставляемое для размещения средства наружной рекламы, находится
в республиканской, коммунальной и (или) частной собственности (нужное подчеркнуть).

Сведения о средстве наружной рекламы:

вид средства наружной рекламы _____

адрес (адресные ориентиры) места размещения средства наружной
рекламы _____

площадь рекламного поля (при наличии),
кв. метров _____

размещается ли на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории
«0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны (да/нет)

Сведения о ранее утвержденном разрешении:

номер разрешения _____

дата утверждения разрешения _____

дата окончания действия
разрешения

Сведения о договоре на размещение средства наружной рекламы:

номер договора _____

дата заключения договора _____

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры по выдаче разрешения, если такая плата внесена посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства:

дата внесения _____

номер платежа _____

сумма, рублей _____

К заявлению прилагаются документы на _____ листах:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата подачи заявления)