

## Административная процедура

(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156 Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. № 193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь)

### 9.13. Выдача дубликата разрешения на размещение средства наружной рекламы

**Предварительное консультирование** (с 8.00 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет главный специалист отдела торговли и услуг Речицкого райисполкома Долголаптева Юлия Владимировна тел. 3-65-58, по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-8, в периоды её отсутствия начальник отдела торговли и услуг Речицкого райисполкома Немченко Алеся Васильевна по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-8, тел. 3-64-43.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета.

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры:**

заявление (в произвольной форме с указанием причины получения дубликата)

две фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цвете  
пришедшее в негодность разрешение (при наличии)

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	10 дней –
<b>Срок действия справок и (или) других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры</b>	на срок действия разрешения
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно

**В соответствии с Законом Республики Беларусь от 28.10.2008 №433-З "Об основах административных процедур" при обращении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представляются документы:**

подтверждающие служебное положение руководителя юридического лица, а также удостоверяющие его личность;

подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;

подтверждающие полномочия представителя заинтересованного лица.

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Гомельский областной исполнительный комитет: г. Гомель, пр. Ленина, 2, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**