

Административная процедура

Принятие решения о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние или принадлежащего несовершеннолетним

Предварительное консультирование и осуществление указанной административной процедуры выполняет юрисконсульт отдела образования Сивенкова Елена Игоревна, тел. 2 47 70, по адресу: г.Речица, ул. Советская, 80, во время ее отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является юрисконсульт отдела образования Приходько Надежда Александровна, тел. 2 17 82, г. Речица, ул. Ленина, 22, каб. 19.

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам службы «Одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80 (1 этаж):

заявление;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога;

свидетельство о рождении несовершеннолетних детей;

кредитный договор – в случае обеспечения залогом кредитного договора.

Перечень самостоятельно запрашиваемых отделом образования Речицкого райисполкома документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечень документов и (или) сведений, представляемых заявителем:

справка с места и жительства и о составе семьи

Срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	6 месяцев

Заявление
(дата)

Речицкий районный
исполнительный комитет

Фамилия _____

Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____

Место жительства: _____

Документ удостоверяющий
личность гражданина _____

Тел. _____

Прошу дать согласие на залог жилого помещения по адресу: _____

Сообщаю следующие сведения

1. Являюсь _____ жилого помещения.

Собственником, нанимателем

2. В жилом помещении постоянно проживают:

Совершеннолетние:

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

Несовершеннолетние:

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

3. Причины сделки с жилым помещением: _____

4. После совершения сделки указанные в пункте 2 лица будут проживать в следующих помещениях: _____

Адрес, количество жилых комнат, жилая площадь

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

_____	_____	_____
<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>год рождения</i>	<i>степень родства</i>

Фамилия, имя, отчество

год рождения

степень родства

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

Документ прошу выдать на руки или направить по
адресу: _____.
(указать необходимое)

Подпись