

## **Административная процедура**

### **Выдача выписки из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные - суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры** выполняют главный специалист отдела экономики Речицкого райисполкома Сергеева Елена Викторовна, тел. 34439, в ее отсутствие - главный специалист отдела экономики Лазаревич Ольга Владимировна тел. 22051 по адресу: г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 1-10.

**Документы предоставляются** в службу «Одно окно» Речицкого райисполкома (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 1-й этаж).

**Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление;

платежный документ, подтверждающий уплату государственной пошлины на счет РАЙФО № 3602427000057 «Государственная пошлина за сведения из ЕГР», код платежа для физических лиц 03002.

**Гражданин вправе предоставлять необходимые документы самостоятельно.**

Оплата за сведения из ЕГР взимаются в соответствии с п.п. 79.1 п. 79 приложения 9 Налогового кодекса Республики Беларусь.

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	5 дней со дня подачи заявления
<b>Плата за осуществление административной процедуры</b>	с физических лиц - 0,1 базовой величины за предоставление информации по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю
<b>Срок действия справки</b>	бессрочно

Заявление  
(дата)

Речицкий районный  
исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Собственное имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий  
личность гражданина \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Прошу выдать выписку из Единого государственного регистра  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Документ прошу выдать на руки или направить по  
адресу: \_\_\_\_\_  
(указать необходимое)

Подпись