

Административная процедура

Принятия решения об обмене жилых помещений

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет начальник отдела приватизации Басыгина Наталья Евгеньевна, тел. 2-29-03, по адресу: ул. Ленина, 52, г. Речица, каб. 116, во время её отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является инженер 2-й категории Дудова Татьяна Николаевна, тел. 2-29-03, по адресу: ул. Ленина, 52, г. Речица, каб. 116.

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам:

заявление;

паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, проживающих в обмениваемом жилом помещении;

выписка из решения общего собрания членов организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме данного гражданина в эту организацию – в случае обмена жилого помещения в доме государственного жилищного фонда на жилое помещение в доме организации застройщиков; письменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в неизолированном жилом помещении, - в случае обмена такого жилого помещения;

технический паспорт на жилое помещение (далее - технический паспорт) и документ, подтверждающий право собственности на обмениваемое жилое помещение, - в случае обмена жилого помещения частного жилищного фонда;

письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право пользования жилым помещением, удостоверенное нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие (далее – удостоверенное нотариально), - в случае отсутствия их подписи на заявлении об обмене жилого помещения;

документы, подтверждающие родственные отношения, - в случае вселения в жилое помещение в порядке обмена в качестве члена семьи или объединения граждан в одну семью для совместного проживания;

Срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	1 месяц, при междугороднем обмене – 2 месяца

КУП «Речицкий райжилкомхоз» направляет запросы:

в Речицкий филиал РУП «Гомельское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру» с целью обследования обмениваемого жилого помещения принадлежащего на праве личной собственности гражданину и получением выкопировки из плана дворовых строений и справки об отсутствии запрета на отчуждение жилого дома;

в ЖЭУ – справка о жилищных условиях;

в отдел образования Речицкого райисполкома и учреждение здравоохранения «Речицкая центральная районная больница» - разрешение органа опеки и попечительства - в случае, если в жилом помещении проживают несовершеннолетние или недееспособные (ограниченно дееспособные) лица и другие документы при необходимости.

Граждане вправе самостоятельно предоставлять все необходимые документы.