

Административная процедура

Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.00 перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет начальник жилищно-коммунального отдела КУП «Речицкий райжилкомхоз» Светличная Ольга Михайловна, тел. 3 58 47, по адресу: г. Речица, ул. Ленина, 52, каб. 203, во время ее отсутствия ответственным за выполнение данной процедуры является ведущий инженер жилищно-коммунального отдела КУП «Речицкий райжилкомхоз» Лукашенок Галина Михайловна, тел. 2 61 60, г. Речица, ул. Ленина 52 каб. 113.

Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры специалистам службы «Одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу: г.Речица, ул.Советская,80 (1 этаж):

заявление по прилагаемой форме;

технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;

письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности;

письменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в жилом помещении, – если при переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения;

письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое (сносимое) жилое помещение обременено правами третьих лиц.

Срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления
Плата за осуществление административной процедуры	бесплатно
Срок действия решения	бессрочно