

## **Административная процедура**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

**18.16. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, и транспортному налогу**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним:** служба «одно окно» Речицкого районного исполнительного комитета по адресу г. Речица, ул. Советская, 80, 1 этаж, **режим работы:** понедельник, среда, пятница 8.00 - 17.00; вторник, четверг: 11.00 - 20.00, суббота 9.00 - 13.00; обеденный перерыв: 13.00 - 14.00 (понедельник, среда, пятница); 15.00 - 16.00 (вторник, четверг), воскресенье – выходной

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры –** областной, Минский городской Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган (в отношении налога, сбора (пошлины), пеней, полностью уплачиваемых в областной бюджет, бюджет г. Минска)

районный, городской (городов областного подчинения) Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган (в отношении налога, сбора (пошлины), пеней, полностью уплачиваемых в бюджет базового и первичного уровней)

Минский городской, районный, городской (городов областного подчинения) Совет депутатов либо по его поручению местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства плательщика (в отношении транспортного налога)

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**  
заявление

паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность

сведения о доходах гражданина за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и (или) сведения о нахождении гражданина в трудной жизненной ситуации с приложением подтверждающих документов (при их наличии)

сведения о том, что транспортное средство не используется при осуществлении предпринимательской деятельности (при их наличии), – в случае обращения за предоставлением льгот по транспортному налогу

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – бесплатно**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры - 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц**

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры - бессрочно**

**Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан:**

справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета  
сведения из налогового органа по месту постановки физического лица на учет либо по месту нахождения объектов налогообложения земельным налогом, налогом на недвижимость, арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, о состоянии его расчетов с бюджетами

сведения о наличии у гражданина в собственности недвижимого имущества, транспортных средств

**Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры - начальник финансового управления Дякун Татьяна Петровна**

**Осуществление указанной административной процедуры выполняет главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого райисполкома Журо Наталья Владимировна, тел. 5 76 70, по адресу: г.**

**Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-13**, во время ее отсутствия - главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого райисполкома Пузан Светлана Михайловна, тел. 3 61 86, по адресу: **г. Речица, пл. Октября, 6, каб. 3-12**. (понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 до 17.00, четверг с 11.00 до 20.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье)

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, и транспортному налогу

Прошу принять решение о предоставлении льготы по

\_\_\_\_\_

—

(указать вид платежа, размер льготы)

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

**В СВЯЗИ**

\_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства нахождения физического лица в трудной жизненной ситуации)

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

—

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

-  
-

\_\_\_\_\_   
подпись заявителя

## ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

«01»\_01\_\_2022г.

Речицкий районный исполнительный комитет

Фамилия Иванов

Имя Иван

Отчество Иванович

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г Речица, ул Наумова д

22

Тел. 8029-111-11-11 \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении (об отказе в предоставлении) льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности, и транспортному налогу

Прошу принять решение о предоставлении льготы по **транспортному налогу размере 52, 62 бел рублей**

---

(указать вид платежа, размер льготы)

В СВЯЗИ

---

(указываются обстоятельства нахождения физического лица в трудной жизненной ситуации)

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- 
- 

Иванов

—  
подпись заявителя