

Перечень административных процедур, осуществляемых финансовым управлением Речицкого райисполкома в соответствии с постановлением Совета министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 года № 156 (в ред. от 05.07.2018)

Наименование административной процедуры	15.24. Выдача справки о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполнительным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов
Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Финансовое управление райисполкома
Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Заявление субъекта хозяйствования
Срок осуществления административной процедуры	15 дней
Срок действия справки	Бессрочно
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Бесплатно

Ответственный за осуществление административной процедуры – главный специалист отдела доходов бюджета и финансов производственной сферы финансового управления Речицкого райисполкома Журо Наталья Владимировна, тел. 2 59 90. По адресу: г.Речица, пл.Октября, 6, кааб. 3-13.

Во время ее отсутствия административную процедуру осуществляет главный специалист отдела финансового управления Речицкого райисполкома Пузан Светлана Михайловна, тел. 2 24 86, по адресу: г.Речица, пл.Октября, 6, кааб.3-12.

Заявление

Финансовое управление Речицкого
районного исполнительного комитета

(ФИО, место жительства, УНП индивидуального

предпринимателя; наименование и место нахождения

регистрационный номер в ЕГР юридические лица)

Прошу выдать справку о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполнительным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов.

Руководитель

МП