

## **Административная процедура**

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде: обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни**

**Предварительное консультирование** (с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняют специалисты отдела социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите райисполкома Тихонович Наталья Юрьевна, Павлова Татьяна Евгеньевна (каб. №9, т. 22458), Бессмертная Ирина Николаевна, (каб. №10, т. 23305) (по адресу: г. Речица, ул. Советская, 80, 2-й этаж).

#### **Перечень документов, предоставляемых гражданином для осуществления административной процедуры:**

1. Заявление
2. паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии) выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка
3. свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)
4. свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)
5. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей
6. копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей
7. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка
8. копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо

- признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке)
9. выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство
  10. договор найма (поднайма) жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы, (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, частного нотариуса, сокращением численности или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)
  11. договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор
  12. сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами 1 группы, либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 29 декабря 2012г. “О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей” (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите.

**Перечень самостоятельно запрашиваемых управлением по труду, занятости и социальной защите документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами:**

1. справка, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;
2. справка о месте жительства и составе семьи (копии лицевого счета);

3. справки о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав;
4. справка о сумме, на которую уменьшена сумма земельного налога в результате использования льготы по земельному налогу;
5. документы, подтверждающие получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного эквивалента, оплате за пользование квартирным телефоном (кроме международных и междугородных разговоров), жилищно-коммунальных услуг в размере их денежного эквивалента, по плате за топливо, приобретаемое гражданами, проживающими в домах без централизованной подачи тепловой энергии, в размере их денежного эквивалента, льгот по налогу на недвижимость;
6. другие документы и (или) сведения, необходимые для обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни.

**Документы запрашиваются в соответствии с Положением о порядке предоставления государственной адресной социальной помощи, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 19.01.2012 № 41.**

**Гражданин вправе предоставить необходимые документы самостоятельно.**

<b>Срок осуществления административной процедуры</b>	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи
<b>Плата за осуществление административной процедуры</b>	бесплатно
<b>Срок действия</b>	на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет

Приложение 4  
к постановлению Министерства труда  
и социальной защиты Республики Беларусь  
13 марта 2012 г. № 38

В управление по труду, занятости и  
социальной защите Речицкого районного  
исполнительного комитета

***Зайцевой Марии Федоровны***

(фамилия, собственное имя, отчество  
(если таковое имеется) заявителя)

***паспорт гражданина Республики***

***Беларусь***

(документ, удостоверяющий личность заявителя,  
справка об освобождении для лиц,  
освобожденных из мест лишения свободы)

***НВ0681894, выдан Речицким РОВД,***

***10.02.2001 г.***

(серия (при наличии), номер, кем выдан,  
дата выдачи)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной адресной социальной помощи  
в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни

Прошу предоставить государственную адресную социальную помощь  
в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни  
моего (моих) ребенка (детей) ***Зайцева Игоря Сергеевича,***

***07.08.2011 г. рождения***

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) ребенка (детей), дата рождения)

Сообщаю следующие сведения.

РАЗДЕЛ I

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия Зайцева  
Собственное имя Мария  
Отчество (если таковое имеется) Федоровна  
(заявителя)

2. Регистрация по месту жительства (месту пребывания):  
наименование населенного пункта д. Жмуровка  
улица Советская  
дом № 45  
квартира № \_\_\_\_\_

3. Место фактического проживания:  
наименование населенного пункта г. Речица  
улица Ленина  
дом № 1  
квартира № 15

4. Домашний телефон 2 00 17, мобильный телефон Vel + 375 29 143 84 03

5. Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда, жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ)

## РАЗДЕЛ II СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ\*

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения с заявителем	Дата, месяц, год рождения	Место работы (учебы)
1.	<i>Зайцева Мария Федоровна</i>	<i>заявитель</i>	<i>28.01.1985</i>	<i>СШ № 8, учитель, в д/о</i>
2.	<i>Зайцев Сергей Геннадьевич</i>	<i>муж</i>	<i>14.05.1989</i>	<i>магазин № 1, сторож, инвалид 3 группы</i>
3.	<i>Зайцев Игорь Сергеевич</i>	<i>сын</i>	<i>07.08.2011</i>	<i>в ясли-сад не оформлен</i>

Количество членов семьи, включенных в ее состав, \_\_\_\_\_\*\*

\* В случае совместного проживания и ведения общего хозяйства с лицом, не состоящим в зарегистрированном браке с заявителем, данное лицо включается в состав семьи

\*\* Заполняется специалистом органа по труду, занятости и социальной защите

РАЗДЕЛ III  
СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ  
в период с 01.04.2011 по 31.03.2012

Вид дохода	Размер полученного дохода, рублей
<i>Заработная плата мужа</i>	<i>7 005 620</i>
<i>Пособие семье до 3-х лет</i>	<i>2 505 310</i>
<i>Пенсия мужа</i>	<i>5 340 000</i>

РАЗДЕЛ IV  
НАЛИЧИЕ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВАХ СОБСТВЕННОСТИ

Сведения о недвижимом имуществе

Вид имущества	Место нахождения
Жилые помещения (квартиры)	<i>Дом в д. Жмуровка, ул. Советская, 45</i>
Гаражи	<i>Нет</i>
Иные строения (дачи, летние садовые домики и др.)	<i>Нет</i>
Земельные участки	<i>0,6</i>

Сведения о транспортных средствах

Марка легкового автомобиля или иного транспортного средства	Год выпуска	Год приобретения	Примечание
<i>Фольксваген</i>	<i>1993</i>	<i>2008</i>	

РАЗДЕЛ V

---

## ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНОМ ПОЛОЖЕНИИ

	Да	Нет
Получала ли семья (гражданин) или члены семьи в течение двенадцати (трех) месяцев, предшествующих месяцу обращения:		
доходы по договорам ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением;		<b>Нет</b>
доходы от реализации продукции животноводства (за исключением доходов от сдачи молока);		<b>Нет</b>
доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (семян, цветов, многолетних насаждений, меда, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, продукции звероводства клеточного содержания, птицы, пчел, рыбы, аквариумных рыб и др.);		<b>Нет</b>
доходы от реализации продуктов промысловой деятельности (охоты, звероводства, рыболовства), зоокормов, сбора дикорастущих трав, ягод, грибов и др.;		<b>Нет</b>
доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, проценты, выплаты по долевым паям и др.);		<b>Нет</b>
денежные средства в результате наследования, дарения, пожертвования и благотворительности;		<b>Нет</b>
социальную (материальную) помощь в виде денежных средств, оказываемую государственными органами и иными организациями (материальную помощь из средств Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, из средств общественных организаций и др.)?		<b>Нет</b>
Имеют ли семья (гражданин) в целом в Республике Беларусь в собственности более одного жилого помещения (квартиры), за исключением многодетных семей и семей, в собственности которых находятся одно жилое помещение (квартира) и доля общей площади жилого помещения?		<b>Нет</b>

	Да	Нет
Сдают ли члены семьи (гражданин) по договору найма (поднайма) жилое помещение?		<i>Нет</i>
Осуществлял ли член семьи (гражданин) за счет собственных средств выездной туризм*** в течение последних двенадцати месяцев перед датой обращения?		<i>Нет</i>
Используется ли семьей (гражданином) земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства?	<i>Да</i>	
Работают ли члены семьи (гражданин) на условиях неполного рабочего времени в случае установления такого режима по их просьбе?		<i>Нет</i>
Имеет ли семья (гражданин) льготы по земельному налогу на земельные участки?	<i>Да</i>	
Имеет ли семья (гражданин) льготы по налогу на недвижимость?	<i>Да</i>	

Дополнительно сообщаю *проживаем в Речице на съемной квартире*

Прилагаю документы на \_\_\_\_\_ л.

Предупрежден(а):

о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни;

о необходимости информирования органа по труду, занятости и социальной защите в пятидневный срок о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни;

о необходимости возврата суммы стоимости излишне полученных продуктов питания при выявлении органом по труду, занятости и социальной защите обстоятельств, влекущих утрату семьей права на их получение, и судебном порядке их взыскания в случае отказа от их возврата.

Против проверки представленных мной сведений и проведения материально-бытового обследования семьи не возражаю.

\*\*\* Под выездным туризмом понимается выезд за пределы Республики Беларусь за счет собственных средств на срок более двух суток для отдыха, в познавательных и других целях без занятия трудовой, предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью.



5 апреля 2012 г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Документы приняты \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста, принявшего документы)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_