

## Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

### 1.3.6. Выдача справки для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет паспортист РСЦ КУП «Речицкий райжилкомхоз» Новик Олеся Николаевна, телефон 33-8-99 по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет паспортиста), во время ее отсутствия — лицо, её заменяющее, телефон 33-8-99, по адресу аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14 (кабинет паспортиста).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры подаются по адресу: аг. Холмеч, ул. Молодежная, 14

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	
1	паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность

Максимальный срок осуществления административной процедуры	в день обращения
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	1 месяц

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г.Речица, пл. Октября, 6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**

**Государственное объединение «Жилищно-коммунальное хозяйство Гомельской области»: г. Гомель, ул. Крестьянская, 31 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**

