

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)

Предварительное консультирование (с 8.30 до 17.30 понедельник – пятница перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота - воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет управляющий делами Василевичского городского исполнительного комитета Кирейчук Оксана Сергеевна тел. 9 33 80 по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.2., во время ее отсутствия председатель Василевичского городского исполнительного комитета Брель Наталья Валентиновна тел. 9 51 39, по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, 13, каб. 2.1.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Василевичи, ул. Комсомольская, д.13, каб. 2.2. Василевичский городской исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

заявление

паспорт гражданина Республики Беларусь или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)

автобиография кандидата в опекуны (попечители)

одна фотография заявителя размером 30 x 40 мм

медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители)

документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства)

письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) – в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие)

письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, – в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики

Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита, убежище или временная защита в Республике Беларусь)

свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке

письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечители), проживающих совместно с ним

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 г. № 541«О документах, запрашиваемых при осуществлении административных процедур» (при желании эти документы гражданин может представить самостоятельно):

справка о месте жительства и составе семьи кандидата в опекуны (попечители) или копия лицевого счета

справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в опекуны (попечители)

справка о размере заработной платы (денежного довольствия) кандидата в опекуны (попечители) либо копия декларации о доходах или иной документ о доходах за предшествующий установлению опеки (попечительства) год

сведения о том, имеет ли кандидат в опекуны (попечители) судимость за умышленные преступления или осуждался ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека

сведения о том, лишался ли кандидат в опекуны (попечители) родительских прав, был ли ограничен в родительских правах, было ли ранее в отношении него отменено усыновление, признавался ли недееспособным или ограниченно дееспособным

сведения о том, признавались ли дети кандидата в опекуны (попечители) нуждающимися в государственной защите, отстранялся ли кандидат в опекуны (попечители) от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (при необходимости)

справка (справки) о принадлежащих кандидату в опекуны (попечители) правах на объекты недвижимого имущества**

сведения о пожарной безопасности жилого помещения, находящегося в собственности или во владении и пользовании кандидата в опекуны (попечители)

** Соответствующая информация из единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним может быть получена уполномоченным органом посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы в форме информационного сообщения

| | |
|---|---|
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 1 месяц со дня подачи заявления |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |

Наименование, место нахождения и режим работы
вышестоящего государственного органа:

**Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября,
6, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00**

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением
настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« ___ » _____ 20__ г.

Василевичский городской исполнительный
комитет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и
назначении опекуна (попечителя)**

Прошу назначить _____

опекуном (попечителем)

ребенка (детей) _____

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения ребенка (детей))

место жительства (нахождения) ребенка (детей): _____

(название и место нахождения детского интернатного учреждения, организации здравоохранения

или фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства опекуна (попечителя)

**Обстоятельства, обосновывающие просьбу о передаче ребенка (детей) в
семью:**

(обстоятельства, время и продолжительность знакомства с ребенком, мотивы приема ребенка в семью)

(название детского интернатного учреждения, где находится ребенок (дети);

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства родителей, родственников)

Обязуюсь принять на себя полную ответственность за ребенка (детей) и
создать все условия для его (их) нормального воспитания и развития.Со всеми документами ребенка (детей), его (их) медицинским диагнозом и
возможным прогнозом развития ознакомлен (-а).Обязуюсь не препятствовать общению ребенка (детей) с его (их) родителями,
братьями и сестрами и другими близкими родственниками (за исключением
случаев, когда это общение не отвечает интересам ребенка (детей)).Ребенок (дети) для установления опеки (попечительства) был(-и)
предложен(-ы) _____ управлением _____ (отделом)

образования _____
 (название местного исполнительного и распорядительного органа)

С ребенком (детьми) познакомились _____
 (когда, где и при каких обстоятельствах)

_____ семья познакомилась с ребёнком (детьми)

1. В случае заполнения заявления кандидатами в опекуны (попечители) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь.

Обязуемся после установления опеки, попечительства над несовершеннолетним (-ими):

не препятствовать посещениям нашей семьи в течение всего периода опеки (попечительства) органами опеки и попечительства с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей);

в случае перемены места жительства сообщать об этом органам опеки и попечительства в месячный срок до планируемой даты перемены места жительства.

2. В случае заполнения заявления кандидатами в опекуны (попечители), постоянно проживающими на территории иностранного государства.

Обязуемся после установления опеки (попечительства) над несовершеннолетним (-ими):

поставить на учет в консульском учреждении либо дипломатическом представительстве Республики Беларусь в нашей стране в течение месяца с момента _____ прибытия _____ В

_____ (название страны)

не препятствовать посещениям семьи в течение всего периода опеки (попечительства) компетентными органами (организациями) нашей страны с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания;

в случае перемены места жительства в течение всего периода опеки (попечительства) сообщать об этом в Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

-

_____ подпись заявителя

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

«01»_01__2022г.

Василевичский городской исполнительный
комитетФамилия ИвановаИмя ИваОтчество Ивановна

(если таковое имеется)

Адрес места жительства (пребывания):

Гомельская область, г. Речица, ул. Наумова д22

Тел. 8029-111-11-11 _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и
назначении опекуна (попечителя)

Прошу назначить _____

опекуном

опекуном (попечителем)

ребенка (детей) Петрова Николая Константиновича 12.03.20216

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения ребенка (детей))

_____ место жительства (нахождения) ребенка (детей): **ГУО социально-педагогический
центр** _____

(название и место нахождения детского интернатного учреждения, организации здравоохранения)

_____ или фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) и место жительства опекуна (попечителя)

Обстоятельства, обосновывающие просьбу о передаче ребенка (детей) в семью: смерть матери, сведения об отце в запись акта о рождении внесены на основании (обстоятельства, время и продолжительность знакомства с несовершеннолетним ребенком, мотивы приема ребенка в семью) заявления матери, не состоящей в браке (либо: родители лишены родительских прав, умерли, находятся в розыске, в местах лишения свободы, имеют заболевание, при которых родители не могут выполнять родительские обязанности, дали согласие на установление опеки и т.п.)

Обязуюсь принять на себя полную ответственность за ребенка (детей) и создать все условия для его (их) нормального воспитания и развития.

Со всеми документами ребенка (детей), его (их) медицинским диагнозом и возможным прогнозом развития ознакомлен (-а).

Обязуюсь не препятствовать общению ребенка (детей) с его (их) родителями, братьями и сестрами и другими близкими родственниками (за исключением случаев, когда это общение не отвечает интересам ребенка (детей)).

Ребенок (дети) для установления опеки (попечительства) был(-и) предложен(-ы) управлением (отделом) образования Речицким райисполкомом
(название местного исполнительного и распорядительного органа)

С ребенком (детьми) познакомились с ребенком знакома с его рождения

(когда, где и при каких обстоятельствах)

семья познакомилась с ребёнком (детьми)

1. В случае заполнения заявления кандидатами в опекуны (попечители) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь.

Обязуемся после установления опеки, попечительства над несовершеннолетним (-ими):

не препятствовать посещениям нашей семьи в течение всего периода опеки (попечительства) органами опеки и попечительства с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка (детей);

в случае перемены места жительства сообщать об этом органам опеки и попечительства в месячный срок до планируемой даты перемены места жительства.

2. В случае заполнения заявления кандидатами в опекуны (попечители), постоянно проживающими на территории иностранного государства.

Обязуемся после установления опеки (попечительства) над несовершеннолетним (-ими):

поставить на учет в консульском учреждении либо дипломатическом представительстве Республики Беларусь в нашей стране в течение месяца с момента прибытия в

(название страны)

не препятствовать посещениям семьи в течение всего периода опеки (попечительства) компетентными органами (организациями) нашей страны с целью осуществления контроля за условиями жизни и воспитания;

в случае перемены места жительства в течение всего периода опеки (попечительства) сообщать об этом в Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь.

Перечень документов и (или) сведений (при их наличии), представляемых вместе с заявлением заинтересованного лица:

- **автобиография**
- **одна фотография размером 30 x 40 мм**
- **медицинские справки о состоянии здоровья Ивановой И.И.**
- **медицинские справки о состоянии здоровья Иванова И.И.**
- **свидетельство о смерти Петровой Н.Ф.**
- **справка с загса о рождении**
- **свидетельство о заключении брака –**
- **письменное согласие Иванова И.И.**

Иванова

подпись заявителя