

Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.30. Принятие решения о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и **осуществление указанной административной процедуры** выполняет председатель Заходовского сельисполкома – Лисовская Наталья Николаевна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет председателя), во время ее отсутствия управляющий делами Заходовского сельисполкома – Нестерук Елена Михайловна, телефон 72-9-05 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20, Заходовский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

| | |
|---|--|
| 1 | заявление |
| 2 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |

| | |
|---|--|
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 15 рабочих дней со дня подачи заявления |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | прекращение предоставления безналичных жилищных субсидий – бессрочно возобновление предоставления безналичных жилищных субсидий – |

| | |
|--|---|
| | в пределах срока предоставления безналичных жилищных субсидий в соответствии с ранее принятыми решениями об их предоставлении |
|--|---|

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

« ___ » _____ 20__ г.

**Заходовский сельский
исполнительный комитет**

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое
имеется))

(адрес регистрации по месту жительства)

(телефон)

Заявление

**о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных
субсидий**

Прошу принять решение о прекращении (возобновлении)
предоставления безналичных жилищных субсидий.

Документ прошу выдать на руки или направить по адресу:

(указать необходимое)

(личная подпись)