Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.3.1. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет председатель Глыбовский сельисполкома – Грабцевич Екатерина Петровна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Глыбов, ул. Советская, 45 (кабинет председателя), во время ее отсутствия управляющий делами Глыбовского сельисполкома – Шкурко Галина Ивановна, телефон 79-324 по адресу: аг. Глыбов, ул. Советская, 45 (кабинет управляющего делами).

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: **аг. Глыбов, ул. Советская, 45, Глыбовский сельский исполнительный комитет.**

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 рабочий день
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения),выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	6 месяцев

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00