Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

17.7. Регистрация животного-компаньона

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) и осуществление указанной административной процедуры выполняет председатель Ровенскослободского сельисполкома – Ковалевич Александр Васильевич, телефон 6-00-41 по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул. Ильича, 24 (кабинет председателя), во время его отсутствия управляющий делами Ровенскослободского сельисполкома – Беленькая Анна Александровна, телефон 5-83-29 по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул. Ильича, 24 (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: аг. Ровенская Слобода, ул. Ильича, 24, Ровенскослободский сельский исполнительный комитет.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1	заявление
2	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца животного-компаньона
3	копия удостоверения, подтверждающего прохождение специальных курсов, либо копия удостоверения, подтверждающего наличие на момент регистрации принадлежащей владельцу собаки квалификации специалиста служебного собаководства, – для регистрации собаки, требующей особой ответственности владельца, опасной собаки
4	копия документа, подтверждающего совершение сделки, предметом которой является собака, – для регистрации собаки, требующей особой ответственности владельца, опасной собаки (при совершении сделки после 31 декабря 2024 г.)
5	копия судебного постановления или решения уполномоченного государственного органа, подтверждающего, что собака является опасной, – для регистрации опасной собаки
6	письменное согласие всех совершеннолетних лиц, проживающих в квартире многоквартирного или блокированного жилого дома, одноквартирном жилом доме, – в случае регистрации животного-компаньона в квартире многоквартирного или блокированного жилого

	дома, одноквартирном жилом доме, где проживают несколько собственников (нанимателей)
7	письменное согласие наймодателя – в случае регистрации животного-компаньона в квартире многоквартирного или блокированного жилого дома, одноквартирном жилом доме, занимаемых по договору найма

Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 рабочий день
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

«___»_____20__г.

Ровенскослободский сельский_____
исполнительный комитет_____
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____
(если таковое имеется)
Адрес места жительства (пребывания):
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации животного-компаньона

Прошу выдать регистрационное удостоверение и жетон на:
вид животного_____, порода_____, кличка животного_____, возраст животного_____, пол_____, окрас и вид шерсти_____, рост в холке (см)_____, животное прошло стерилизацию_____.
(да/нет)

К заявлению прилагаются следующие документы:
_____

_____

_____

С Правилами содержания домашних собак, кошек, а также отлова безнадзорных животных в населенных пунктах Республики Беларусь, утвержденными Постановлением Совета Министров РеспубликиБеларусь от 04.06.2001 № 834 (с изменениями и дополнениями), а такжес санитарными и ветеринарными правилами ознакомлен(а).

Уведомление о принятом административном решении направить:

□ посредством смс оповещения

□ по почте

_____ _____
Подпись Ф. И.О.