Административная процедура

(Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

1.1.5. Принятие решения о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи

Предварительное консультирование (с 8.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, перерыв с 13.00 до 14.00, выходной – суббота, воскресенье) **и осуществление указанной административной процедуры** выполняет председатель Заходовского сельисполкома – Лисовская Наталья Леонидовна, телефон 72-8-20 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет председателя), во время ее отсутствия управляющий делами Заходовского сельисполкома – Нестерук Елена Михайловна, телефон 72-9-05 по адресу: аг. Заходы, ул. Школьная, 20 (кабинет управляющего делами).

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: **аг. Заходы, ул. Школьная, 20, Заходовский сельский исполнительный комитет.**

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:

1.	Заявление
2.	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете, – при принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи
3	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, – при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)

4	документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права
5	сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановлении на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества
6	заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь
7	согласие совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди

Перечень документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых (получаемых) местными исполнительными и распорядительными органами при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан, в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусьот 4 мая 2026 года № 221

справка (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи
информация на дату выбытия гражданина из ранее занимаемых жилых помещений в объеме архивных сведений, содержащихся в справке (справках) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи (в том числе в отношении жилых помещений либо их частей, уничтоженных, поврежденных, отчужденных, переведенных в нежилые, полученных в результате обмена, раздела), – в случае проживания заявителя и (или) членов его семьи в жилом помещении менее 5 лет
сведения обо всех местах жительства из автоматизированной информационной системы «Учет граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства по месту жительства и месту пребывания» (при подаче заявления в г. Минске либо Минском районе)
сведения о находящихся в собственности гражданина жилых помещениях в соответствующем населенном пункте, включая сведения об отчуждении этим лицом жилых помещений за последние 5 лет (в отношении гражданина и членов его семьи по месту подачи заявления о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий (при подаче заявления в г. Минске либо населенных пунктах Минского района – о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в г. Минске и населенных пунктах Минского района), – из ЕГРНИ
справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – в случае, если супруги зарегистрированы в разных населенных пунктах или разных районах населенного пункта

решение местного исполнительного и распорядительного органа о признании занимаемого жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в подпункте 1.3 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь (далее – Жилищный кодекс)
копии документа об образовании и трудового договора (контракта) с трудоустроившей организацией – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в пункте 2 статьи 36 Жилищного кодекса
договор найма жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным в подпунктах 1.4–1.6 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса
договор финансовой аренды (лизинга) жилого помещения – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в подпункте 1.5 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса
справка, содержащая сведения из записи акта о заключении брака, если в записи акта о заключении брака супруги значатся как вступившие в брак впервые, – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в подпункте 1.11 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса
копия трудового договора (контракта) – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в подпункте 1.4 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса
информация о месте работы (службы), предоставленном лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по распределению, перераспределению, в связи с трудоустройством в счет брони, по направлению, перенаправлению на работу в соответствии с договором о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием, – из республиканского банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий местным исполнительным и распорядительным органом по месту работы (службы) по основаниям, предусмотренным в пункте 3 статьи 36 Жилищного кодекса)
решение местного исполнительного и распорядительного органа о невозможности вселения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в закрепленное жилое помещение – при принятии граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному в абзаце пятом части первой пункта 3 статьи 36 Жилищного кодекса

информация о факте заключения (незаключения) кредитного договора на получение льготного кредита на возведение, реконструкцию или приобретение жилого помещения (в том числе в виде электронного документа), одноразовой субсидии на указанные цели, а также субсидии на уплату части процентов за пользование кредитами, выданными банками на возведение, реконструкцию жилых помещений, субсидии на погашение основного долга по этим кредитам – в отношении гражданина, принимаемого на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, и совершеннолетних членов его семьи при принятии их на такой учет в составе семьи этого гражданина**
сведения об увольнении с военной службы, службы в Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах внутренних дел, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям по возрасту, состоянию здоровья, сокращению штата из органов или подразделений по месту увольнения с военной службы (службы) – для подтверждения отнесения гражданина к категории, указанной в пункте 5 статьи 38 Жилищного кодекса, при принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства
сведения об отнесении к категории пенсионеров (за исключением случаев, если пенсионное обеспечение гражданина осуществляется Министерством обороны, Министерством внутренних дел, Министерством по чрезвычайным ситуациям и Комитетом государственной безопасности) – из государственной информационной системы социальной защиты (при включении в отдельный список учета нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным в подпункте 1.10, абзаце четвертом подпункта 1.12 пункта 1 статьи 105 Жилищного кодекса)
информация о принадлежащих конкретному лицу правах на объекты недвижимого имущества – из ЕГРНИ (в отношении гражданина и членов его семьи, включаемых в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий по основаниям, предусмотренным в подпункте 1.12 пункта 1 статьи 105 Жилищного кодекса)
данные о смерти или объявлении физического лица умершим (дата смерти, дата объявления физического лица умершим) – из регистра населения (при принятии решения о внесении изменений в состав семьи (в случае уменьшения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий)

** Запрашивается при наличии документа, подтверждающего согласие заинтересованного лица на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, содержащих информацию, касающуюся заинтересованного лица и относящуюся к коммерческой или иной охраняемой законом тайне, если заинтересованное лицо не представило такие документы и (или) сведения самостоятельно

.

Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня подачи заявления
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) приосуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работ вышестоящего государственного органа:

Речицкий районный исполнительный комитет: г. Речица, пл. Октября, 6 понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов перерыв с 13.00 до 14.00

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

Приложение 1
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 25.11.2019 № 23

Форма

Руководителю Заходовского сельского исполнительного комитета

(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, структурного подразделения государственного органа, расположенного в другой местности, другой организации, их филиалов, представительств (далее – государственный орган, другая организация)

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

_____

идентификационный номер) (адрес места жительства,

_____

номер контактного телефона)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина о принятии на учет (восстановлении на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу принять меня на учет (восстановить на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) включить в отдельный список граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по основанию

_____

(заполняется в случае наличия такого права с указанием основания для включения в отдельный список)

с семьей ___чел., в составе: сам(а), _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

_____

имеется), идентификационный номер членов семьи, родственные отношения)

_____

_____

_____

_____

На учете нуждающихся в улучшении жилищных условий:

☐ состою с _____г. в_____ ☐ не состою

(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

В настоящее время семья занимает на основании _____

(основание

_____

возникновения права пользования жилым помещением)

жилое помещение общей площадью _____кв. м по адресу _____

(населенный пункт)

_____дом _____корпус _____

(улица, проспект, переулок)

квартира _____в котором кроме членов моей семьи проживает _____чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет (восстановления на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

_____

_____

_____

Способ улучшения жилищных условий:

_____

__ _____г. _____

_____ч. _____мин. (подпись)

Приложение 2
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 25.11.2019 № 23
(в редакции постановления Министерства
жилищно-коммунального Хозяйства
Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю Заходовского сельского исполнительного комитета
(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер)

(адрес места жительства, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина о разделении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу разделить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий с семьей _____чел., в составе: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____.
идентификационный номер членов его (ее) семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)

Члена семьи _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер гражданина)
с составом семьи _____чел., в составе: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое
_____
имеется), идентификационный номер членов семьи)

проживающих в жилом помещении _____общей площадью
(вид жилого помещения)
_____кв. м, расположенном по адресу: _____
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)
дом _____ корпус _____ квартира _____, принять на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий отдельно по _____
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий)
по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий _____.
Согласие члена семьи _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи)

___ _____г.

_____
(подпись)

Приложение 15
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 25.11.2019 № 23
(в редакции постановления Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю Заходовского сельского исполнительного комитета

(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер)

(адрес места жительства, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина об объединении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу объединить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий с семьей ____чел., в составе: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____,
идентификационный номер членов его (ее) семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)
_____
_____
_____
проживающих в жилом помещении _____общей площадью _____кв. м,
(вид жилого помещения)
расположенном по адресу: _____дом _____корпус _____
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)
квартира ___, и _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер гражданина)
с семьей _____чел., в составе: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____,
идентификационный номер членов семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)
_____
проживающих в жилом помещении _____общей площадью _____кв. м,
(вид жилого помещения)
расположенном по адресу: _____дом _____корпус _____
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)
квартира _____, приняв на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по _____
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий)
по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий _____.

Согласие члена семьи _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи)

___ _____г. _____
(подпись)

Приложение 16
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 25.11.2019 № 23
(в редакции постановления Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю Заходовского сельского исполнительного комитета
(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер)

(адрес места жительства, номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина о переоформлении очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу переоформить мою очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий на совершеннолетнего члена моей семьи: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер гражданина)

с семьей ____чел., в составе: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____,
идентификационный номер членов семьи, принятых (принимаемых) на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)

проживающих в жилом помещении _____общей площадью _____кв. м,
(вид жилого помещения)

расположенном по адресу: _____дом _____корпус _____
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)

квартира _____, по _____
(общий и (или) отдельный списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий)

по основанию признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий _____.

Согласие члена семьи _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи)

___ _____г. _____
(подпись)

Приложение 17
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь 25.11.2019 № 23
(в редакции постановления Министерства
жилищно-коммунального хозяйства
Республики Беларусь17.06.2025 № 13)

Форма

Руководителю Заходовского сельского исполнительного комитета
(наименование местного исполнительного и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), идентификационный номер)

_____
(адрес места жительства, номер контактного телефона)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу внести изменения в состав семьи, с которым я состою на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий: сам(а), _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____,
идентификационный номер членов семьи, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий)
_____
_____
_____
включив в него (исключив из него): _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____,
идентификационный номер члена семьи гражданина)
_____
проживающего (ую, их) в жилом помещении _____
(вид жилого помещения)
общей площадью _____ кв. м, расположенном по адресу: _____дом _____корпус ____квартира ____,
(населенный пункт, улица, проспект, переулок)
в связи с _____
(основание увеличения (уменьшения) состава семьи: вступление в брак, расторжение брака,
_____.
рождение (усыновление, удочерение) ребенка, смерть члена семьи и иное)

Согласие члена семьи _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы члена семьи)

___ _____г. _____
(подпись)